



369, rue de la Couronne
3^e étage
Québec (Qc) G1K 6E9
Tél.: 418 524-5609

Télé.: 418 521-7305
info@r2000.qc.ca

www.r2000.qc.ca

Politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels

La présente politique a pour objectif de vous informer de la façon dont le Centre R.I.R.E. 2000 collecte, utilise, divulgue, conserve, partage et protège vos renseignements personnels, et ce, conformément à la Loi 25 sur la gouvernance des renseignements personnels.

Cette politique établit une procédure de gestion des renseignements personnels que nous détenons sur la clientèle qui fréquente notre Centre, sur les membres, le personnel, les bénévoles, les administrateurs et autres parties prenantes.

Afin d'offrir des services à notre clientèle, et pour répondre aux exigences de reddition de comptes de nos bailleurs de fonds, nous devons avoir accès à certains renseignements personnels vous concernant. Nous nous assurons que nos employés gèrent ces renseignements avec toute la discrétion et la rigueur nécessaires, et ce, en conformité avec les exigences légales et réglementaires en vigueur.

Le Centre R.I.R.E. 2000 s'engage à protéger les renseignements personnels qu'il collecte dans le respect de la vie privée.

1. Portée de la présente politique

La présente politique s'applique à tous les renseignements personnels que détient le Centre R.I.R.E. 2000, peu importe leur support (papier, électronique ou autre).

Nous collectons uniquement les renseignements personnels nécessaires à la bonne gestion des opérations, et ceux vous permettant de bénéficier des programmes et services que nous offrons ainsi que des événements et activités que nous organisons.

2. Définition d'un renseignement personnel

Les renseignements personnels se réfèrent à toute information permettant d'identifier directement ou indirectement une personne physique.

.2.1 Types de renseignements personnels collectés

Nous collectons et traitons différents types de renseignements personnels de nos participants et d'autres personnes dans le cadre de nos activités, notamment :

- Coordonnées et informations d'identification, telles que nom, adresse, adresse électronique, numéro de téléphone, titre de poste ou nom de l'employeur, numéro d'assurance sociale.
- Photos et enregistrements vidéo recueillis par nos partenaires.
- Préférences de communication.
- Informations financières, telles qu'une adresse de facturation, des données de compte bancaire, ainsi que toute information pertinente pour l'émission de reçus.
- Informations d'évaluation, telles qu'un curriculum vitae, des détails sur la scolarité et les antécédents professionnels, des informations sur les affiliations professionnelles, ainsi que des informations personnelles telles que la date de naissance, le statut d'immigration.
- Documents d'identification et preuve de résidence, tels que la copie d'un permis de conduire, d'un passeport ou document d'immigration;
- Tout autre renseignement personnel fourni, ainsi que des informations à caractère public et des interactions sur les médias sociaux (likes, partages, etc.).

Si vous nous fournissez des renseignements personnels concernant des tiers, vous devez les informer de manière adéquate et obtenir leur consentement pour la communication de ces informations.

3. Consentement

En visitant le site Web du Centre R.I.R.E.2000 et en utilisant nos services, vous consentez à nous transmettre des renseignements personnels, et vous comprenez la manière dont nous traitons vos données personnelles, conformément à notre politique de confidentialité. Nous attachons une grande importance à la protection de votre vie privée et à votre droit de contrôler vos données personnelles.

4. Moyens technologiques de collecte de renseignements personnels

Nous recueillons vos renseignements personnels directement auprès de vous, notamment lors de la création de votre dossier et de votre inscription à nos programmes et services, ou lors de votre inscription à l'une de nos activités. Les renseignements personnels sont collectés par le biais des moyens technologiques suivants, notamment :

- En personne
- Par entretien téléphonique
- Par échanges de courriels
- Par des formulaires intégrés sur notre site internet
- Par télécopieur
- Par des hyperliens qui mènent à s'inscrire à une activité ou un service
- Par Teams, Zoom, Messenger

Nous pouvons également recueillir des renseignements personnels vous concernant par l'intermédiaire d'un tiers, selon ce qui est permis par la loi ou si nous avons recueilli votre consentement; par exemple, lorsqu'un agent d'aide à l'emploi de Services Québec nous réfère votre candidature pour un programme ou service, et ce, tel que le prévoit la Loi.

5. Utilisation des renseignements personnels

Les renseignements personnels que nous collectons sont utilisés aux fins pour lesquelles ils ont été recueillis, notamment pour :

- La validation de votre admissibilité à nos programmes et services, selon les exigences des bailleurs de fonds.
- L'envoi de bulletins d'information, d'offres de nos partenaires et de bilans annuels.
- La fiscalité et l'émission de reçus.
- La conformité aux obligations légales et réglementaires, le cas échéant.
- Exécuter nos obligations découlant de toute entente conclue avec un bailleur de fonds.
- Communiquer avec nos clientèles, membres, bénévoles, partenaires et bailleurs de fonds.
- L'organisation d'événements et d'activités.

6. Communication des renseignements personnels

Les renseignements personnels collectés par le Centre R.I.R.E.2000 ne sont divulgués qu'à nos employés et à des organismes gouvernementaux ou d'application de la loi, conformément à la loi, et ce, lorsque ces renseignements sont nécessaires à l'exécution de leurs contrats ou mandats, ou dans le cadre des ententes que nous signons pour mener à bien notre mission.

Le Centre R.I.R.E.2000 ne communique aucun renseignement personnel à des fins autres que celles énoncées dans cette politique, sauf si la personne concernée y consent ou si la loi le permet. Nos employés sont liés par des accords contractuels écrits qui incluent des mesures pour assurer la protection des renseignements personnels, des engagements de confidentialité, et des obligations de destruction des renseignements personnels.

7. Conservation et destruction des renseignements personnels

Le Centre R.I.R.E.2000 conserve les renseignements personnels aussi longtemps que nécessaire pour les fins pour lesquelles ils ont été collectés, conformément à la loi. Après cette période, les renseignements personnels sont détruits de manière sécurisée.

Pendant la durée de la conservation, le Centre R.I.R.E. 2000 conserve les renseignements sur des serveurs sécurisés; il met également en place des mesures de sécurité appropriées pour protéger les renseignements personnels contre la perte, le vol, l'accès non autorisé ou l'utilisation non autorisée.

Les mesures de conservation et de destructions des renseignements font partie de nos politiques de gouvernance en matière de protection des renseignements personnels.

8. Droits des personnes concernées

Toute personne concernée par des renseignements personnels peut exercer certains droits tel que le prévoit la Loi 25, notamment :

- Refuser de fournir des renseignements. Cependant, si vous refusez de les fournir, il est possible que vous ne puissiez pas bénéficier de certains programmes ou services si les renseignements personnels sont une exigence du bailleur de fonds.
- Demander la consultation et la communication de ses propres renseignements personnels.
- Demander la correction de renseignements personnels inexacts.
- Retirer son consentement à l'utilisation, à la diffusion ou à la communication de renseignements personnels.
- Demander la désindexation de renseignements personnels.
- Ces droits peuvent être soumis à des restrictions prévues par la loi.

Pour exercer ces droits ou pour toute demande concernant les renseignements personnels, veuillez communiquer par écrit à info@r2000.qc.ca en mentionnant les détails de votre requête.

9. Sécurité et confidentialité

Le Centre R.I.R.E.2000 s'assure de prendre toutes les mesures de sécurité en son pouvoir pour protéger vos informations électroniques et informatiques. Cependant, le Centre R.I.R.E.2000 ne peut pas être tenu responsable des virus informatiques ou de tout dommage causé par l'utilisation du site Web.

10. Mise en œuvre de la présente politique

La présente politique a été adoptée par le Conseil d'administration de Centre R.I.R.E. 2000.

M. Benoît Songa, directeur général du Centre R.I.R.E. 2000, est la personne responsable de la protection des renseignements personnels au sein de l'organisme. Il s'assure de l'application de la présente politique; il veille également à ce que le personnel de l'organisme comprenne les enjeux en matière de protection de renseignements personnels. Il peut être joint au 418-524-5609, poste 245, ou par courriel à songa@r2000.qc.ca.

Cette politique de confidentialité peut être modifiée à l'occasion afin de maintenir la conformité avec la loi. Si des modifications survenaient, une version actualisée sera publiée sur notre site web.

Date d'entrée en vigueur de la Politique : 25 septembre 2024